

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
городского округа Новокуйбышевск Самарской области
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»
(МБОУ ДО «ДХШ»)

«Рассмотрено»
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «29» 12. 20 14 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ ДО «ДХШ»
Н.В. Харитонова
Приказ № 1/1 «13» 01 20 15 г.



ПОРЯДОК

**отбора на обучение по дополнительной предпрофессиональной
общеобразовательной программе в области
изобразительного искусства «Живопись»**

г. Новокуйбышевск 2015 г.

ПОРЯДОК
отбора на обучение по дополнительной
предпрофессиональной общеобразовательной программе в области
изобразительного искусства

«ЖИВОПИСЬ»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок отбора на обучение по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Живопись» (далее - программа «Живопись») в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Детская художественная школа» (далее по тексту - учреждение).

2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, к которым относится программа «Живопись», реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

3. Прием на обучение по программе «Живопись» проводится на основании результатов индивидуального отбора (выполнения творческого задания), проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее — поступающие).

4. Для организации проведения приема в учреждение на обучение по программе «Живопись» формируется комиссия по индивидуальному отбору поступающих.

5. Состав комиссии, порядок формирования и работу комиссии определяется учреждением самостоятельно.

II. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

6. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по программе «Живопись» в учреждении срок приема продлевается в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

7. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- 1) правила приема в учреждение на программу «Живопись»;
- 2) порядок приема в учреждение на программу «Живопись»;

3) перечень предпрофессиональных программ, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (действующая в учреждении предпрофессиональная программа одна: дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись»);

4) информацию о формах проведения отбора поступающих;

5) особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

6) количество мест для приема по программе «Живопись» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

7) количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица;

8) сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;

9) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;

10) образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица;

11) Образовательная организация самостоятельно устанавливает (с учетом ФГТ): требования, предъявляемые к уровню творческих способностей;

12) систему оценок, в учреждение.

8. Для проведения индивидуального отбора поступающих учреждение проводит вступительное испытание в форме проведения творческого задания (выполнение рисунка простым карандашом на заданную тему).

Формы проведения отбора по устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее — ФГТ).

9. Установленные образовательной организацией требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения программы «Живопись».

10. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

11. Решение о результатах приема в образовательную организацию принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

12. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательную организацию на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

13. Результаты проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации.

14. Комиссия передает сведения об указанных результатах руководителю образовательной организации не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

III. Подача и рассмотрение апелляции

15. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

16. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

17. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

18. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV. Повторное проведение отбора поступающих

Дополнительный прием

19. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта б настоящего Порядка.

20. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

21. Приложения к порядку приема на обучение по программе «Живопись»:

- приложение № 1 «Требования предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих по программе «Живопись»;
- приложение № 2 «Система оценок применяемая при приеме по программе «Живопись»;
- приложение № 3 «Условия и особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья».