

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области  
«Детская художественная школа» (МБОУ ДО «ДХШ»)

«Согласовано»  
Общим собранием работников  
трудоого коллектива

Протокол № 3 от 25.08 20 17 г.

«Утверждаю»  
директор МБОУДО «ДХШ»

от 01 сентября 20 17 г.

 Н. В. Харитоновна

Приказ № 41/45

от 01 сентября 20 17 г.

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Попечительском совете МБОУДО «ДХШ»**

г. Новокуйбышевск 2017 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О Попечительском совете

### 1. Общие положения

Настоящее положение о Попечительском совете муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Детская художественная школа» (далее по тексту - Учреждение), разработано на основе Закона Российской Федерации № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Гражданского кодекса РФ (ст. 52), Указа Президента Российской Федерации № 1134 от 31.08.1999 г. «О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в Российской Федерации», Закона РФ "О некоммерческих организациях" (ст.28, ст.14), Закона РФ "Об общественных объединениях", Постановления Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. №1379 "Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения".

**1.1.** Попечительский совет является органом самоуправления Учреждения, действующего на основании Положения о Попечительском совете.

**1.2.** Попечительский совет не является юридическим лицом.

**1.3.** Настоящее положение принимается решением общего собрания трудового коллектива Учреждения.

**1.4.** Попечительский совет работает совместно с Педагогическим советом, администрацией Учреждения, родителями (законодательными представителями) обучающихся, но не в праве вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

**1.5.** Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

**1.6.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, в рамках деятельности Учреждения.

### 2. Цели и задачи Попечительского совета

**2.1.** Основной целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Учреждения, а так же внесение предложений, контроль и отчетность за использованием безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, добровольных пожертвований, поступивших на внебюджетный счет Учреждения без целевых назначений.

**2.2.** В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- привлечение финансовых средств в Учреждение;
- контроль и отчетность нецелевых финансовых потоков;
- создание положительного имиджа Учреждения;
- помощь в организации образовательного процесса, деятельности учащихся и преподавателей Учреждения, улучшение условий их труда;
- лоббирование интересов, проведение пиар деятельности на различных уровнях;

- вносит предложения в формировании заказа на дополнительные образовательные платные услуги;
- привнесение свежего взгляда со стороны новых идей;
- поиски творческих партнеров;
- содействие в проведении культурных и экскурсионных мероприятий;
- помощь в благоустройстве помещений и территории;
- осуществление связи с государственными структурами и бизнесом.

### **3. Порядок формирования Попечительского совета**

**3.1.** Членами Попечительского совета могут быть родители (законные представители) обучающихся, представители администрации г. Новокуйбышевск, преподаватели Учреждения, представители общественности, организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную, творческую и иную помощь.

Правом голоса на заседаниях Попечительского совета имеют только его члены.

**3.2.** Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности без отрыва от основной деятельности, добровольно и безвозмездно.

**3.3.** Попечительский совет избирается сроком на 5 лет, как правило, в начале нового учебного года. Кандидатуры из числа родителей обучающихся (их законные представители) в состав Попечительского совета рассматриваются и утверждаются большинством голосов на общешкольном родительском собрании.

### **4. Членство в Попечительском совете**

**4.1.** В состав Попечительского совета Учреждения имеют право входить все участники образовательного процесса. К ним относятся родители учащихся (либо законные представители) и другие физические лица. Представители местных органов власти и организаций любых форм собственности, заинтересованные в эффективном развитии образовательного Учреждения и обладающие общественным авторитетом в его коллективе. Предложения по составу участников могут вноситься администрацией учреждения или уполномоченными представителями общественности на общешкольном родительском собрании.

В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) членов: один из членов является секретарем Попечительского совета, и один человек является - председателем Попечительского совета. Состав Попечительского совета утверждается приказом директора Учреждения. Состав Попечительского совета является постоянным и переизбирается в случае самоотвода одного из его членов.

**4.2.** Директор Учреждения является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя Попечительского совета.

**4.3.** По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть дополнительно приглашены представители от родителей, работники Учреждения, другие необходимые лица.

**4.4.** Попечительский совет возглавляет председатель. Председатель избираются на первом заседании Попечительского совета большинство голосов при открытом

голосовании.

**4.5.** Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.

**4.6.** Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы Учреждения на текущий учебный год, а по необходимости во внеочередном порядке для решения не отложенных вопросов осуществления образовательной деятельности Учреждения, но не менее 2 раз в год.

**4.7.** Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее 3 (трех) человек, включая председателя.

**4.8.** Решение Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало 50 % его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

**4.9.** Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет (по своему желанию добровольно, либо по рекомендации одного из члена Попечительского совета) только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих, на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении его членов принимается на заседаниях Попечительского совета, так же в порядке голосования большинства голосов.

## **5. Основные функции Попечительского совета**

**5.1.** Основная функция Попечительского совета помимо социальной – наблюдательная за состоянием финансово – хозяйственной деятельностью Учреждения, соответствующая уставу Учреждения его миссии, осуществляет контроль и отчетность за использованием внебюджетных денежных средств нецелевого назначения. Контролирует исполнение, совместно выработанных решений, если такие утверждаются. Функции Попечительского совета не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

**5.2.** Решения Попечительского совета принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса Учреждения, через устные сообщения на родительских собраниях, Педагогических советах или путем размещения письменных объявлений на информационных стендах Учреждения.

**5.3.** Члены Попечительского совета имеют право получать от директора Учреждения справки, счета – фактуры, акты и другие финансовые документы в подтверждение расходования внебюджетных средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований без целевого назначения, на основании которых Попечительский совет, как правило в лице его председателя, отчитывается перед спонсорами/Жертвователями письменно или устно.

## **6. Делопроизводство**

**6.1.** Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

**6.2.** Учреждение представляет Попечительскому совету место для хранения

письменной документации и протоколов заседаний Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется с момента создания Попечительского совета.

**6.3.** Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. По необходимости, в силу объективных причин положение о Попечительском совете может меняться и дополняться. После принятия новой редакции Положения, утвержденная приказом директора и согласованная на общем собрании трудового коллектива Учреждения, предыдущая редакция утрачивает силу.