

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Детская художественная школа» (МБОУ ДО «ДХШ»)

Согласовано  
на заседании  
Педагогического совета

Протокол № 2 от 29.12 20 14 г.

«Утверждаю»  
директор МБОУДО «ДХШ»

от 29.12 20 15 г.  
Н.В. Харитонова  
Приказ № 40 от 21.12 20 15 г.



**ПРАВИЛА**

**Посещения учебных занятий посторонними**

г. Новокуйбышевск 2015 г.

## Правила посещения учебных занятий посторонними

1. Настоящие правила призваны обеспечить, с одной стороны, свободу творчества преподавателей, право на которую предусмотрено разделом 8 «Рекомендации о положении учителей», принятой ЮНЕСКО 5 октября 1966 г., статьей 44 Конституции РФ, статьей 55 Закона РФ «Об образовании», а с другой стороны - обеспечить права учащихся на получение образования в соответствии с Уставом школы, но не ниже стандарта принятого школой, а также права родителей, предусмотренные п.7 статьи 15 Закона РФ «Об образовании», на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2. Под «учебными занятиями» понимаются предусмотренные Уставом школы, учебными планами и графиками уроки и занятия, как в рамках образовательного стандарта, так и по дополнительным программам. (Образовательный стандарт это принятые программы обучения в школе).

3. Все, кроме учителя, ведущего учебное занятие, и его учеников, являются посторонними.

4. Родители учащегося вправе посетить любое учебное занятие, на котором присутствует их ребенок, ознакомиться с ходом и содержанием занятий, полученными оценками. Вместе с родителями (родителем) на занятии присутствует, по распоряжению директора школы или завуча, руководитель метод объединения (зав. отделением) по данному предмету, который вправе высказать свое мнение о результативности учебного занятия и его соответствии учебному стандарту.

- На учебном занятии может присутствовать любой из завучей и директор школы в соответствии со своей специальностью, который вправе высказать свое мнение о результативности учебного занятия и его соответствии образовательному стандарту либо дополнительным образовательным программам.

- Учитель, чье учебное занятие посещено, вправе объяснить свою методику образования, указать причины, в силу которых избраны те или иные учебники, пособия, программы, высказать свое мнение по поводу успехов в учении конкретного ученика, дать ему педагогическую и учебную характеристику и рекомендации по овладению данным предметом.

5. Директор школы, завучи, руководители метод объединений вправе посетить уроки и другие учебные занятия, каждый в пределах своих профессиональных знаний в соответствии с дипломом о высшем образовании, в целях поощрения преподавателей и оказания им помощи в выполнении профессиональных задач, а также для проверки соответствия уровня занятий программам обучения, принятым в школе.

- Все указанные лица в случае, если, по их мнению, учитель, ведущий занятие, допустил существенное снижение уровня преподавания по сравнению с принятыми в школе программами обучения вправе:

- поставить на педсовете школы вопрос об оказании этому преподавателю какой-либо педагогической помощи или поддержки: посещение занятий коллег

более опытного педагога или руководителя метод объединения; посещение занятий коллег в других школах района или города; повышение квалификации, индивидуальные занятия со сдачей зачета более опытному педагогу.

- Поставить вопрос о снижении нагрузки, надбавок и т.п. в отношении этого педагога.
- Поставить вопрос об изменении условий контракта (трудового договора) или его разрыве.
- Окончательное решение по данным вопросам принимает директор школы.
- Все преподаватели, имеющие звания заслуженных работников, методистов, обязаны допустить на свои занятия менее опытных коллег, обратившихся к ним за педагогической помощью или поддержкой.
- Учитель, к которому обратились за помощью и поддержкой, сам решает, когда и на какое занятие целесообразно прийти коллеге. Спорные вопросы решает директор школы.

6. Посещение уроков лицами, проводящими инспектирование по линии Министерства образования, Министерства культуры допускается с соблюдением следующих правил:

- инспектирующий уведомляет директора школы и предоставляет ему программу инспектирования не менее чем за один месяц до начала инспектирования;
- прибыв в школу, инспектирующее лицо в обязательном порядке предъявляет директору школы лицензию или разрешение именные, зарегистрированные на право инспектирования по тому или иному предмету, диплом о высшем образовании или документы, подтверждающие наличие ученой степени или ученого звания у инспектора. Произвольное посещение уроков, не по специальности, недопустимо, а претензии на это являются свидетельством дилетантства;
- директор школы не менее чем за две недели до начала инспектирования уведомляет педагогический совет школы об инспектировании и его программе;
- убедившись в наличии лицензии и компетентности инспектора, директор школы до начала инспектирования представляет лично инспектора, а если их несколько, то всех поименно учителям школы, объявляет окончательную программу инспектирования, дает задания завучам и руководителям метод объединений на совместное с инспектором (ами) посещение занятий у конкретных педагогов;
- учитель вправе представить свои возражения на решение о посещении конкретных учебных занятий, при этом окончательное решение принимает директор школы; • сразу же, после проведения инспектируемого учебного занятия, инспектор, представитель администрации школы (руководитель метод объединения) и учитель, чье занятие было посещено, обязаны обсудить выводы инспектора. В течение суток инспектор формирует свои выводы в письменном

виде и знакомит с ними учителя, представителя администрации, посетившего занятие, и директора школы. Все указанные лица, независимо от их согласия или несогласия, ставят свои подписи под выводами, подтверждая факт ознакомления с ними, после чего в течение недели каждая из сторон вправе предъявить свои письменные пояснения по выводам инспектора, которые также подписываются всеми сторонами, ознакомившимися с ними;

- инспектор формирует свои выводы только один раз и не вправе после подписания выводов изменить их формулировку или формировать новые или дополнительные выводы;

- окончательные итоги инспектирования обсуждаются на педагогическом совете.

- Финансирование инспектирования полностью возлагается на инспектирующую сторону.

7. Инспектирование учебных занятий администрацией района допускается на тех же условиях, финансирование инспектирования в этих случаях за счет бюджета администрации района.

8. Результаты инспектирования могут быть использованы директором школы, как для поощрения отличившихся учителей, так и для наложения взысканий, изменений условий контракта (трудового договора) или его разрыва.

9. В соответствии с п.63 «Рекомендации о положении учителей» принятой ЮНЕСКО 5 октября 1966 г., любая система инспекции и контроля должна быть организована таким образом, чтобы поощрять учителей и помогать им в выполнении их профессиональных задач, и не должна ограничивать свободу, инициативу и ответственность учителей.