

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области
«Детская художественная школа»
(МБОУДО «ДХШ»)

«Рассмотрено»
Педагогическим советом
Протокол № 1
От «01» 09 2024 г

«Утверждаю»
Директор МБОУДО «ДХШ»
Н. В. Харитонов
Приказ № 131
от «01» 09 2024 г



МП

«Рассмотрено» на заседании
Совета родителей
Протокол № 1
От «01» 09 2024 г

«Рассмотрено» на заседании
Совета обучающихся
Протокол № 1
От «01» 09 2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Новокуйбышевск 2024 г.

Положение о «Совете обучающихся МБОУДО «ДХШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункт 17 ч. 1 ст.34, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования городского округа Новокуйбышевск Самарской области «Детская художественная школа» (далее по тексту - учреждение).

1.2. Совет обучающихся МБОУДО «ДХШ» (далее - Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по инициативе обучающихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральными законами Российской Федерации, региональными, местным правовыми актами об образовании, Уставом учреждения и настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- обеспечение участия обучающихся в управлении учреждением;
- предоставление мнения обучающихся при принятии нормативных правовых локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

3. Задачи Совета

- изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность учреждения;
- разработка предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- организации внешкольных мероприятий.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- выражать аргументированное мнение и вносить предложения органам управления Учреждением по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;
- содействовать обеспечению оптимальных условий для организации и совершенствования образовательной деятельности, досуга обучающихся;
- информировать обучающихся о решениях Совета обучающихся Учреждения;
- участвовать в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- участвовать в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно – гигиенических правил, нормативов;

- участвовать в планировании, подготовке, организации и проведении мероприятий Учреждения;
- ходатайствовать о поощрении обучающихся;
- обращаться с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- пользоваться организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий;
- осуществлять проведение опросов среди обучающихся и родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

5. Формирование Совета и организация его работы

Совет является представительским органом ученического управления.

В состав Совета входят представители старших классов (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста), выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года. В составе не менее пяти человек.

На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- организует ведение документации;
- координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет заседания Совета;
- предоставляет администрации Учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

Совет работает по плану, согласованному с администрацией Учреждения. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

6. Делопроизводство Совета

Совет ведет протоколы своих заседаний.

Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.